

2.4. Рабочая программа

дополнительной профессиональной программы

«УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В УСЛОВИЯХ НОВОЙ СОЦИАЛЬНОЙ РЕАЛЬНОСТИ»

Модуль 1. Основные направления государственной политики в сфере среднего профессионального образования в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Тема 1.1. Основные направления государственной политики в сфере среднего профессионального образования в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (лекция – 2 ч., практическое занятие – 4 ч.)

Лекция. Государственная политика в области образования. Концепция модернизации российского профессионального образования. Система образования в России: структура, тенденции в обновлении содержания образования, образовательные программы. Федеральные государственные профессиональные образовательные стандарты, их роль в сохранении единого образовательного пространства.

Основные положения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Нормативно-правовая база организации профессионального образования в аспекте реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Основные направления модернизации системы профессионального образования в РФ. Реструктуризации сети среднего профессионального образования по направлениям и объемам подготовки. Новые требования к качеству подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Участие работодателей в деятельности системы профессионального образования: формирование содержания профессиональных программ; финансирование развития ПОО. Сетевая форма реализации профессиональных образовательных программ.

Аттестация педагогических работников. Новые квалификационные требования к преподавателю.

Практическое занятие. Обсуждение (в формате «круглого стола») вопросов, связанных с актуальными направлениями модернизации среднего профессионального образования (национальный проект «Образование», Стратегия развития среднего профессионального образования до 2030 года), развитием инфраструктуры профессиональных образовательных организаций, развитием кадрового потенциала профессиональных образовательных организаций; обмен опытом использования практико-ориентированных образовательных программ среднего профессионального образования.

Модуль 2. Теория и практика управления образованием. Менеджмент в сфере образования

Тема 2.1. Аналитико-диагностическая деятельность руководителя в контексте квалитологической парадигмы. Анализ профессиональных дефицитов, выявление дефицитарных уровней управленческих кадров. Технология контрольно-оценочной деятельности школы по повышению качества образования (лекция – 4 ч., практическое занятие – 2 ч.)

Лекция. Нормативно-правовые и методологические основы развития ВСОКО. ВСОКО как инструмент управления качеством образования в образовательной организации СПО. Локальная нормативная база контрольно-оценочной деятельности ОО. ГИА и итоговые работы ВСОКО.

Технологии контрольно-оценочной деятельности по повышению качества образования. Контрольно-измерительные материалы: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация. Функциональная грамотность обучающихся как инструмент учебной деятельности. Анализ дефицитов в профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров. Межпредметные технологии формирования функциональной грамотности студентов.

Практическое применение компетенций аналитико-диагностической функции педагогических работников и управленческих кадров. Единая линия метапредметных результатов в условиях ВПР. Оптимизация контрольно-оценочной деятельности в контексте учебной разгрузки.

Практическое занятие:

1. Разработка плана подготовки студентов к ВПР.
2. Подготовка аналитической справки по итогам проведения ВПР.

Тема 2.2. Проектное управление современной образовательной организацией. Технологии проектного менеджмента (лекция – 2 ч., практическое занятие – 4 ч.)

Лекция. Проектный менеджмент как механизм реализации проектных инициатив. Международные и отечественные стандарты проектного управления. Жизненные циклы в гибких и классических методах управления проектом. Различия и назначение гибких и классических методов.

Проектная деятельность в органах государственного управления. Национальные проекты, федеральные проекты, государственные проектные инициативы. Система организации проектной деятельности в государстве: методология, проектные офисы, система позиций, нормативные акты и др.

Проектирование и проектная деятельность в образовательной организации.

Норма проектной деятельности: проектирование, управление реализацией, внедрение. Место проектов: в управлении, на занятиях, после занятий. Проект как образовательная технология. Проектное управление и проектное обучение.

Перевод государственных программ на проектное управление. Организация проектной деятельности в образовательном учреждении.

Практическое задание:

1. Построить проектно-ориентированную модель деятельности ОО: определить процессы: учебные, административные, управленческие.
2. Определить: а) какие элементы процесса поддерживаются/оптимизированы с использованием ИТ, б) какие элементы процесса могли бы быть оптимизированы (указать критерии оптимизации).

Тема 2.3. Новый формат организации руководства административно-хозяйственной деятельностью в контексте приоритетных направлений развития образовательной организации (лекция – 4 ч., практическое занятие – 4 ч.)

Лекция. Нормативная правовая база федерального и регионального уровней по вопросам финансово-хозяйственной деятельности ОО. Нормативные и организационно-распорядительные документы по административно-хозяйственной деятельности ОО. Применение норм договорного права в деятельности заместителя руководителя по АХР. Основные виды договоров: договоры поставки, купли-продажи, договор аренды, коммунальные услуги, клининг, питание студентов и сотрудников, договоры по техническому обслуживанию оборудования, внутренних инженерных сетей тепло-, водоснабжения и канализации, договор с охранным предприятием. Порядок заключения, исполнения и расторжения договоров. Рекомендации по контролю исполнения договоров. Документы, определяющие стратегическое управление организацией. Локальные акты ОО по вопросам организации административно-хозяйственной деятельности.

Новый формат формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных образовательных учреждений на основе принципов государственно-общественного и частного партнерства. Понятие государственно-общественного и частного партнерства в образовании. Формы и механизмы государственно-частного партнерства. Аутсорсинг в образовании как механизм государственно-частного партнерства. Государственно-частное партнерство в форме соглашения о сотрудничестве, в форме простого товарищества, в форме коммерческой организации, в форме некоммерческой организации. Функционал заместителя директора ОО по административно-хозяйственной работе.

Критерии качества работы заместителя директора по АХР в контексте самооценивания. Управление персоналом в условиях стратегических изменений. Психологические основы управления персоналом по административно-хозяйственной работе в ОО. Методы управления коллективом. Функции управления персоналом. Разрешение конфликтов.

Применение методов экономического стимулирования и поощрения сотрудников. Финансово-отчетная документация заместителя руководителя ОО по АХР. Унифицированные формы первичных учетных документов.

Практическое занятие:

1. Подготовка локальных актов ОО, регламентирующих вопросы противопожарной, санитарной, экологической и технической безопасности ОО.
2. Подготовка алгоритма проекта самооценивания деятельности заместителя директора по АХР.; составление отчета по результатам самооценивания.
3. Разработка модели принятия управленческого решения с применением методов экономического планирования и анализа.
4. Планирование финансово-хозяйственной деятельности ОО на основе программно-целевого метода. Составление годового плана.

Модуль 3. Информационный менеджмент.
Цифровая образовательная среда (ЦОС) как фактор модернизации
в условиях новой стратегии образования

Тема 3.1. Цифровые технологии в управлении качеством образования, развитием образовательной организации (лекция – 2 ч., практическое занятие – 2 ч.)

Лекция. Информационный менеджмент. Использование информационно-коммуникационных технологий в менеджменте ОО. Современные автоматизированные информационные системы электронного документооборота.

Нормативная база делопроизводства и архивного дела. Группы пользователей и функциональные требования к системе управления документами. Основные классы систем управления документами. Основные платформы, используемые для построения систем управления документооборотом. Краткая характеристика основных продуктов электронного документооборота. Критерии выбора системы автоматизации документооборота для организации. Базы нормативных документов и электронные библиотеки для административной деятельности руководителя образовательного учреждения: «Гарант», «Консультант-плюс» и др.

Информационная среда образовательного учреждения. Состав и инфраструктура информационной среды. Обеспечение информационной безопасности. Локальные нормативные акты в сфере обеспечения информационной безопасности. «Внешние» электронные сервисы ОО (государственные платформы и сервисы: государственные услуги, Контингент, РЭШ и др.). Сервисы администрирования образовательных процессов (задачи учета успеваемости и посещаемости, электронный журнал/дневник, составление расписания, общие календари и др.).

Формирование и развитие организационных структур управления образовательным учреждением. Понятие организационной структуры учреждения. Организационные структуры управления. Информационное обеспечение управленческих структур. Теория информационных связей учреждения и методы внедрения новых структурных подразделений.

Практическое занятие. После ознакомления с цифровыми образовательными ресурсами и электронными сервисами для организации учебного процесса ОО в дистанционной форме осуществить экспресс-анализ данных ЦОР и сервисов. Построить модель для эффективного управления из возможных интернет-контентов с учетом потребностей.

Тема 3.2. Формирование цифровой компетентности руководителей образовательных организаций: методология и практика (практическое занятие – 4 ч.)

Практическое занятие. Дистанционное обучение. Видеоконференцсвязь: правила и особенности работы. Планирование и управление повседневной деятельностью руководителя. Электронная записная книжка. Практика применения. Современные образовательные технологии. Российские электронные образовательные ресурсы. Региональные образовательные ресурсы. Обзор сайтов и программных средств. Коллекция цифровых образовательных ресурсов.

Модуль 4. Психология управления образовательной организацией

Тема 4.1. Психологические основы управления инновационными образовательными системами в условиях современных рисков (лекция – 2 ч., практическое занятие – 4 ч.)

Лекция. Психологические проблемы современной теории и практики управления. Психологические технологии эффективного управления. Психологические особенности моделей инновационного управления. Новые ФГОС и профессиональные стандарты работников образования как компоненты системы управления образованием. Специфика и показатели эффективности развития образовательной системы в контексте стратегического менеджмента. Психологический мониторинг развивающего образования как основа проектирования управленческой деятельности. Психологическое обоснование роли ИКТ в реализации управленческих решений.

Управление образованием на основе результатов различных схем анализа. Психологические аспекты деятельности руководителя по формированию имиджа ОУ. Психологические методы командообразования в образовательной сфере. Психологические механизмы конкурентоспособности в сфере оказания образовательных услуг. Психологические технологии развития креативности педагогического персонала. Обеспечение психологической совместимости и эффективного сотрудничества в образовательных командах. Показатели и факторы социально-психологического статуса руководителя ОУ.

Практическое занятие. Тренинг управленческих решений. Проектирование модели управления образовательной системой в новых условиях. Управление инновационными процессами в образовании, развитие готовности команды к реализации инноваций. Психологические основы развития потенциала образовательной системы.

Модуль 5. Экономические основы управления образованием

Тема 5.1. Модели финансирования образовательных организаций. Основы организации финансово-экономической деятельности образовательной организации в условиях стратегических изменений (лекция – 4 ч., практическое занятие – 4 ч.).

Лекция. Нормативная правовая база федерального и регионального уровней по вопросам финансово-экономической деятельности ОО. Принципы финансирования ОО. Модели финансирования образовательных организаций. Основные финансовые механизмы функционирования ОО-ФЗ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». Методика расчета нормативного бюджетного финансирования. Структура норматива. Формирование бюджета ОО на основе нормативного принципа. Нормативное регулирование порядка составления и утверждения плана ФХД. Постановление Правительства РФ от 26.07.2010 № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения»; приказ Минфина России от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения». Казначейская система исполнения бюджета.

Нормативные правовые акты современной экономики, регулирующие оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования. Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования.

Практическое занятие.

Планирование финансово-хозяйственной деятельности ОО на основе программно-целевого метода. Составление комплексного годового плана.

Государственное (муниципальное) задание. Порядок формирования государственного (муниципального) задания. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг. Нормативное регулирование порядка составления и утверждения плана ФХД.

Отчет о выполнении муниципального задания. Контроль (мониторинг) исполнения муниципального (государственного) задания на предоставление образовательных услуг.

Тема 5.2. Противодействие коррупции (лекция – 4 ч., практическое занятие – 2 ч.)

Лекция. Основные виды коррупционных правонарушений в образовательной сфере, причины и условия, способствующие их совершению. Опасность распространения коррупции в образовании и вовлечение значительного количества лиц в коррупционные связи, в том числе несовершеннолетних. Субъекты и объекты антикоррупционной политики в системе образования. Специфика выявления коррупциогенных факторов в деятельности образовательных организаций. Коррупционные риски и их оценка в образовательной организации. Области деятельности в сфере образования, где наиболее ярко заметны проявления коррупции. Понятие «конфликт интересов педагогического работника» в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений (уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная). Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области». Понятие антикоррупционной программы как одного из средств обеспечения реализации антикоррупционной политики и управления ею. Создание антикоррупционных программ на региональном, муниципальном, ведомственном уровнях. Постановление Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 600 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений».

Практическое занятие. Проектирование антикоррупционной политики образовательной организации. Проектирование кодекса этики и служебного поведения работников организации. Изучение практического опыта образовательных организаций по внедрению специальных антикоррупционных процедур.

Установление жесткой регламентации процедур закупок. Повышение ответственности должностных лиц за неэффективное расходование бюджетных средств при размещении заказа, срыв сроков поставки и несоблюдение процедур закупок.

Модуль 6. Механизмы управления системой воспитания в образовательной организации

Тема 6.1. Приоритетные направления системы воспитания. Рабочая программа воспитания (лекция – 4 ч., практическое занятие – 4 ч.)

Лекция. Основные направления развития воспитания. Базовые национальные ценности.

Духовные и нравственные ориентиры современного воспитания (ценностные ориентации, связанные с жизнью, здоровьем и безопасностью человека; ценностные ориентации в области социального взаимодействия; ценностные ориентации личностного развития).

Принципы современного воспитания.

Структурно-содержательные и технологические компоненты рабочей программы воспитания (уклад жизни образовательной организации, воспитывающая деятельность, воспитывающие отношения, воспитывающая среда).

Актуальные воспитательные технологии: потенциал и условия реализации в рамках организации профессионального образования.

Ценностно-ориентированный подход к оценке результатов воспитания.

Рабочая программа воспитания – компонент основной образовательной программы. Структура программы. Инвариантные и вариативные модули рабочей программы воспитания.

Практическое занятие:

1. Предложите модель мониторинга результатов воспитания по профилактике деструктивного поведения. Познакомьтесь с материалами Национальных исследований качества образования (НИКО) на сайте ФИОКО «Методические рекомендации по внедрению в практику образовательных организаций современных методик в сфере профилактики деструктивного поведения».

2. Презентация Рабочей программы воспитания организации СПО.